

Министерство здравоохранения Российской Федерации
Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального
образования
**МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
МЕДИКО-СТОМАТОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ им. А.И. ЕВДОКИМОВА**

ПРИКАЗ

от «22» октября 2014 г.

Москва

№ 276/02

О создании и организации деятельности студенческого бюро

В связи с принятием Ученым Советом МГМСУ им. А.И.Евдокимова (далее – Университет) «Положения о студенческом бюро» (протокол №1) от 29 августа 2014 г.

ПРИКАЗЫВАЮ

1. Создать в структуре Учебного управления Университета подразделение – студенческое бюро.
2. Определить следующую штатную структуру студенческого бюро:
начальник – 1 шт.ед.
заместитель начальника – 1 шт.ед.
инспектор – 4 шт.ед.
3. Начальнику планово-финансового управления Университета И.Ф. Чернышовой внести соответствующие изменения в штатное расписание.
4. Начальнику отдела информационных технологий А.В. Фролову внести соответствующие изменения в программный комплекс «Парус» и разместить предоставленную информацию на официальном сайте Университета.
5. Закрепить за студенческим бюро помещение №24 цокольного этажа в административно-учебном здании по адресу ул. Делегатская, д.20, стр.1.
6. Осуществить в недельный срок переезд административно-хозяйственных служб из помещения №24 цокольного этажа (отв. - проректор по АХР П.П. Анищенко).
7. Обеспечить начало работы студенческого бюро в срок до 1 декабря 2014 г. (отв. - проректор по учебной работе, проф. С.Т. Сохов)
8. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Ректор МГМСУ,
профессор



О.О. Янушевич

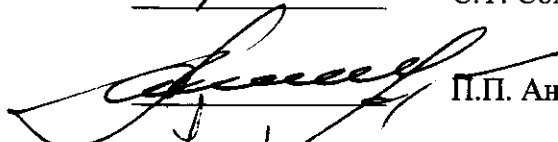
Лист согласования:

Проректор по учебной работе



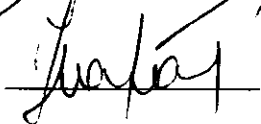
С.Т. Сохов

Проректор по АХР



П.П. Анищенко

Начальник Управления кадров



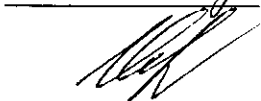
Н.Г. Каралкина

Проректор по экономике



Л.П. Юдакова

Начальник планово-финансового
управления



И.Ф. Чернышова

Главный бухгалтер



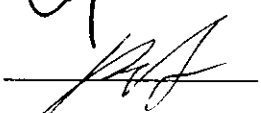
Л.Ф. Жаркова

Начальник Учебного управления




Э.Н. Праздников

Начальник Управления делами



О.Ю. Рудаков

Юридический отдел



УКАЗАТЕЛЬ РАССЫЛКИ:

Начальнику Управления делами – 1 экз.

Проректору по АХР – 1 экз.

Начальнику учебного управления – 1 экз.

Начальнику отдела информационных технологий – 1 экз.

Деканат лечебного факультета – 1 экз.

Деканат стоматологического факультета – 1 экз.

Деканат факультета клинической психологии – 1 экз.

Деканат факультета социальной работы – 1 экз.

Деканат экономического факультета – 1 экз.

Деканат факультета среднего профессионального образования – 1 экз.

Исп.  А.В. Айрапетов